

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка»

ПРИНЯТО:

На общем собрании работников

Протокол № 1 от 28.01.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

С.В.Новскова

Приказ № 15 от 28.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания сотрудников

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Сказка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации питания сотрудников далее - Положение) разработано для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сказка» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.

1.2. Положение регулирует общественные отношения в сфере организации питания работников, работающих в Учреждении, устанавливает правила и регулирует порядок организации питания работников в Учреждении.

1.3. Организация питания сотрудников в Учреждении осуществляется за счет средств работников МБДОУ д/с «Сказка».

1.4. Организация питания сотрудников, как и воспитанников (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи и пр.) осуществляется работниками Учреждения.

1.5. Ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил при организации питания сотрудников возлагается на медсестру Учреждения.

2. Порядок организации питания сотрудников.

2.1. Работники получают одноразовое питание – обед, состоящий из первого и третьего блюд, согласно поданным заявлениям о включении работника в список питающихся сотрудников.

2.2. При организации питания сотрудников учитываются нормы потребности ребенка дошкольного возраста.

2.3. Учреждение обеспечивает работников сотрудников на основании приказа заведующего Учреждением.

2.4. Питание сотрудников в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным цикличным 10-дневным меню, разработанным для воспитанников Учреждения по установленной форме на основе физиологических потребностей детей в пищевых веществах с учетом рекомендуемых СанПиН среднесуточных норм питания.

2.5 Питание сотрудников производится из общего с детьми котла.

2.6. Выдача пищи сотрудникам (воспитателям и помощникам воспитателя) на группы осуществляется одновременно по утвержденному графику выдачи пищи воспитанникам.

2.7. Воспитатели, помощники воспитателей обедают вместе с детьми на группах. Остальные работники обедают в установленный час обеденного перерыва.

2.8. Количество питающихся сотрудников должно строго соответствовать меню-требованию.

2.9. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в ДОУ, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующей.

3. Условия приобретения и хранения продуктов.

- 3.1. Продукты питания могут приобретаться в государственных и частных торгующих организациях при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.
- 3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и соответствие с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20
- 3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с СанПиН 2.4.1.3940-13.

4. Оплата питания работниками.

- 4.1. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
- 4.2. Сотрудники обязаны вносить оплату за питание 1 раз в месяц до 15 числа на р/счет учреждения в банке.
- 4.3. Начисление оплаты за питание производится централизованной бухгалтерией Управления образования Администрации муниципального образования «Балезинский район» согласно табеля составленного заведующего хозяйством учреждения.

5. Ответственный за организацию питания в Учреждении.

- 5.1. Заведующий МБДОУ д/с «Сказка» создает условия для организации питания сотрудников.
- 5.2. Ответственность за составление меню и табеля для сотрудников несет повар.
- 5.3. Ответственность за приобретение и расход продуктов питания несет заведующий хозяйством.